

Согласовано Председатель совета ТК <u>Толкова Э.И.</u> на педагогическом совете № <u>3</u> от « <u>10</u> » <u>января</u> 20 <u>20</u> г.	Утверждаю Директор школы <u>Грищенко А.В.</u> от « <u>10</u> » <u>января</u> 20 <u>20</u> г.
--	--

Правила приема обучающихся в КГОБУ Первомайскую КШИ

1. Общие положения

1.1. Правила определяют последовательность осуществления действий и сроки их осуществления при зачислении обучающегося в КГОБУ Первомайскую КШИ.

1.2. Для целей настоящего локального нормативного акта применяются следующие основные понятия:
 Заявитель - физическое лицо, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего в возрасте от 6,5 до 18 лет.
 Исполнитель - КГОБУ Первомайская КШИ, реализующее образовательные программы в соответствии с действующей лицензией на осуществление образовательной деятельности.
 Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее умственную отсталость, подтвержденную психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующее получению образования без создания специальных условий.

1.3. Правовую основу зачисления обучающихся в ОО составляют следующие нормативные правовые акты:
 - Конвенция о правах ребенка от 20.11.1989 г.44/25;
 - Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12.12.1993, с поправками);
 - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Закон Российской Федерации от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) в действующей редакции;
 - Федеральный закон от 27.06.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
 - Федеральный закон от 2 декабря 2019 года № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей

образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".
- Устав КГОБУ Первомайская КШИ

1.4. Прием граждан для обучения в ОО осуществляется в соответствии с настоящими правилами.

2. Правила приёма.

2.1. Правила приема граждан в школу определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. В образовательное учреждение принимаются граждане, подлежащие обучению в специальном (коррекционном) образовательном учреждении VIII вида (имеющие заключение ПМПК с соответствующими рекомендациями).

2.3. Прием граждан осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2.4. Заявление о приеме в школу подается по форме, разработанной в соответствии с приказами Министерства образования и науки РФ

2.5. Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и не зарегистрированного на закрепленной территории дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.6. Приём обучающихся осуществляется при представлении следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) на имя директора;
- заключения ПМПк с рекомендациями обучения в коррекционной школе VIII вида;
- медицинской справки об отсутствии противопоказаний для пребывания детей в интернате (по согласию родителей);
- свидетельство о рождении (паспорта) ребёнка;

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе – интернате во время обучения ребенка.

Зачисление оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

2.7. На каждого ребенка, зачисленного в школу - интернат, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2.8. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.9. При приеме гражданина в школу, родителей (законных представителей) знакомят с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением и другими документами регламентирующими организацию образовательного процесса.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.10. Гражданам, имеющим право на получение образования в специальном (коррекционном) образовательном учреждении VIII вида, но не проживающим в Михайловском районе, может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест.

2.11. В школу не принимаются дети, не имеющие заключения ПМПК, или в заключении рекомендовано обучение в учреждениях другого вида